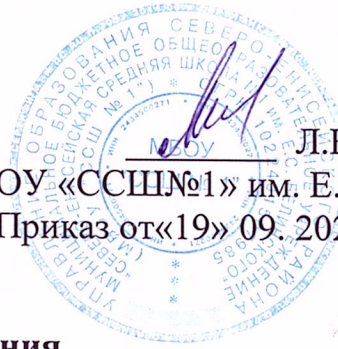


Утверждаю  
Л.В. Мельникова  
Директор МБОУ «ССШ №1» им. Е.С. Белинского  
Приказ от «19» 09. 2020г. № ОД-76



## 1. Общие Положения

1.1. Положение о Комиссии по родительскому контролю (далее - Положение) на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Положение разработано с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством питания в образовательной организации.

1.3. Комиссия по родительскому контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее - Комиссия) является коллегиальным органом при образовательной организации и осуществляет свою деятельность как самостоятельно, так и взаимодействуя с работниками и иными органами управления образовательной организацией.

1.4. Основными целями деятельности Комиссия являются:

– оказание практической помощи образовательной организации в осуществлении контроля за организацией и качеством питания;

– привлечение родительской общественности для целей осуществления контроля за организацией и качеством горячего питания, а также пропаганды здорового и полноценного питания среди учащихся и их законных представителей;

– содействие улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в образовательной организации.

1.5. Положение устанавливает структуру и организационную численность Комиссии, порядок организации деятельности Комиссии и оформления ее результатов, компетенцию Комиссии.

1.6. Положение, новая редакция Положения принимаются компетентным органом управления образовательной организации и подлежат утверждению директором образовательной организации.

### 1. Состав комиссии

2.1. Комиссия состоит из постоянно действующей группы из числа представителей родительской общественности.

2.2. Членами Комиссии от представителей родительской общественности могут быть только родители (законные представители) обучающихся образовательной организации.

2.3. Общее количество членов Комиссии - не менее 3 человек.



2.4. Комиссия утверждается приказом директора образовательной организации на каждый учебный год на основании заявлений на имя директора от желающих на включение в состав членов Комиссии.

2.5. В случае досрочного выхода члена Комиссии из его состава, директор образовательной организации утверждает нового члена Комиссии в предусмотренном п. 2.4. Положения порядке.

## **2. Функции комиссии**

2.1. Комиссия по контролю за организацией горячего питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- контроль за качеством и количеством, приготовленной пищи согласно меню;
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества горячего питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества горячего питания обучающихся.

## **3. Деятельность комиссии и оформление ее результатов**

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения анкетирования родителей и обучающихся по вопросам организации горячего питания в общеобразовательной организации, а также путем посещения образовательной организации с целью контроля организации горячего питания обучающихся.

3.2. Комиссия проводит анкетирование родителей и обучающихся не реже 1 раза в четверть.

По результатам анкетирования Комиссия создает протокол, в котором указывается доля удовлетворенных /неудовлетворенных обучающихся и их родителей по вопросам организации горячего питания.

3.3. Комиссия посещает образовательную организацию с целью контроля организации горячего питания не реже 1 раза в четверть.

Пропуск членов Комиссии в пищевой блок в рамках осуществления его деятельности возможен только при наличии специальной одежды.

По результатам посещения Комиссия создает протокол, в котором указываются проблемные части организации питания, предложения по совершенствованию организации горячего питания, а в случае отсутствия таковых, в протокол вносятся соответствующие записи.

3.4. По результатам анкетирования и посещения образовательных организаций, Комиссия направляет копии протоколов Директору школы.

## **4. Заключительные положения**

4.1. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор и иные органы управления образовательной организацией в соответствии с их компетенцией.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»

**ПРИКАЗ**

«19» 09. 2020 г.

№ ОД 76

гп Северо-Енисейский

**Об утверждении Положения о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся**

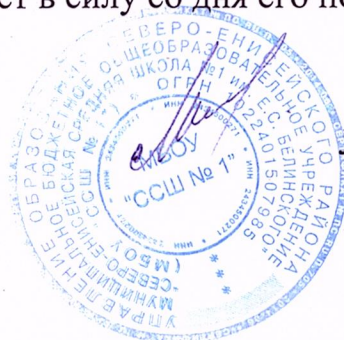
В целях осуществления родительского контроля за организацией качественного, здорового, горячего питания обучающихся в 2020-2021 учебном году, учитывая методические рекомендации от 18.05.2020 № МР 2.4.0180-20, утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой, руководствуясь п. 4.9 Устава,

1. Утвердить Положение о Комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ «ССШ № 1»



Л.В.Мельникова